


Acuerdo de participación

----- **Estoy consciente que IWEX GLOBAL es una organización que:**

1. Recluta staff y los orienta en el proceso para obtener una oferta de empleo internacional.

----- **IWEX GLOBAL evalúa la viabilidad del candidato para trabajar dentro los programas de experiencias internacionales en el extranjero.**

- 
1. Evalúa tu nivel de inglés conversacional.
 2. Evalúa tu perfil para enseñar alguna actividad artística o deportiva.
 3. Revisa tus documentos.
 4. Te asesora en el proceso de llenado del formato de la plataforma para obtener una oferta laboral.
 5. Te orienta en la parte de adaptación cultural.
 6. Te da acceso a capacitación en línea.
 7. Te da orientación en como presentar entrevistas satisfactoriamente.
 8. Te orientamos en como presentar la cita de la visa J1
 9. Te orientamos en logística de viajes al lugar de tu programa.
 10. Estamos atentos para comunicar cualquier emergencia que tu tengas a tus seres queridos.

-----IWEX GLOBAL NO es responsable de:

1. GARANTIZAR UN EMPLEO
2. GARANTIZAR LA APROBACIÓN DE LA VISA J1
3. Contratar a los participantes.
4. Cancelaciones ajenas a IWEX GLOBAL tales como guerras, pandemias, enfermedades, cambios en leyes de USA, órdenes presidenciales, accidentes, muertes, enfermedades, catástrofes o actos de Dios. (Para más información consultar nuestra política de cancelaciones).
5. Expulsiones del programa.
6. Arrestos, multas y/o infracciones por conductas inapropiadas durante el periodo de su visa J1.
7. Robos o extravíos de objetos o documentos del empleador o del participante.
8. Mal uso de información sensible, datos o equipo por parte del participante.
9. La contratación del seguro médico internacional.
10. Accidentes en el traslado al lugar del programa.
11. Rembolsar la entrevista, y el pago de inscripción al programa (\$100 USD).

_____ IWEX GLOBAL SI es responsable de:

1. Rechazar al candidato que no cumpla con los requisitos del programa.
2. Orientarte profesionalmente para que tengas éxito en tu programa.

_____ El patrocinador SI es responsable de:

1. Emitir un seguro médico internacional.
2. Emitir numero de seguro social en Estados Unidos.
3. Dar el formato DS2019 cuando exista una oferta de empleo. Para obtener la visa J1.

_____ Descripción de roles

1. Empleador = Campamento
2. Patrocinador de visa J1 = Patrocinador (responsable del participante)
3. Aliado internacional en reclutamiento = IWEX GLOBAL

**_____ Estoy consciente de los involucrados y sus roles dentro de mi programa
IWEX GLOBAL**

_____ En caso de requerir factura, se necesitará cubrir los impuestos correspondientes al lugar de residencia del participante.

_____ **Autorizo que IWEX GLOBAL pueda utilizar las fotos de mi programa dentro de su publicidad (redes sociales, tv, etc.).**

_____ **Estoy consciente de los descuentos y sus restricciones.**

_____ **El participante es responsable de:**

1. Contar con 2 (1ra y 2da dosis) de las vacunas aprobadas por la WHO (World Health Organization) al momento de comenzar su programa.
2. Pagar a tiempo la inscripción y el pago final del FEE.
3. Brindar la información y documentos necesarios para el programa (fecha límite 1ro de marzo previo a su programa), en caso de no hacerlo y abandonar el proceso. **IWEX GLOBAL** NO realizará reembolso de la inscripción por no conseguir oferta laboral.
4. Realizar los trámites en tiempo y forma para la visa J1 (sacar cita, acudir a la cita, realizar el pago y recolección).
5. Recoger la forma migratoria DS2019
6. Tener un pasaporte con vigencia de más de un año después del programa.
7. Su transportación al lugar de su programa.
8. Entregar documentos fidedignos (en caso de no hacerlo no será responsabilidad de IWEX GLOBAL y se notificará a las autoridades correspondientes).
9. Ampliar su seguro en caso de prolongar su estadía después de su programa.
10. Cubrir gastos de hospedaje, comida, traslados y cualquier otro posterior a su programa.

11. Estar pendientes de los avisos por correo electrónico y WhatsApp durante el proceso del programa y contestar en no más de 48 horas.

12. Seguir a IWEX GLOBAL en las redes sociales ya que es un medio de comunicación importante.

____ Protocolo de comunicación de emergencia

____ En caso de estar consciente:

1. El participante notifica a su empleador.
2. El participante notifica a su patrocinador
3. El participante notifica a IWEX GLOBAL
4. IWEX GLOBAL notifica a los padres.
5. IWEX GLOBAL da seguimiento a la situación con el patrocinador e informa a los padres de familia.

____ En caso de estar inconsciente o defunción:

1. El empleador notifica al patrocinador.
2. El patrocinador notifica a IWEX GLOBAL
3. IWEX GLOBAL notifica a los padres de familia.

____ **Las responsabilidades de IWEX GLOBAL únicamente se limitan a reclutar a los participantes. IWEX GLOBAL no es responsable de ninguna carga legal migratoria, contratación o seguros médicos.**

-----Política de cancelación.

Si se cancelara tu programa de último minuto, lo cual vemos poco probable, se seguirían las políticas del contrato con el patrocinador. Si tu camp llega a cancelar una vez que has sido contratado, por motivos de pandemia, guerra, desastres o cualquier otra índole IWEX GLOBAL no hará reembolso alguno. Si deseas recibir el reembolso de lo que has pagado a IWEX GLOBAL, deberás adquirir el seguro por cancelaciones costo \$250 USD, o \$5000 pesos mexicanos (el costo de la entrevista no tiene reembolso).

En caso de que el participante NO cumpla con los requisitos antes establecidos, IWEX GLOBAL no realizara reembolso de los pagos recibidos.



Firma del participante